

Согласовано  
председателем первичной  
профсоюзной организацией  
МБУ ДО ЦДО

И.Г. Зайченко  
«30» августа 2020 г

Утверждаю  
директор МБУ ДО ЦДО  
А.А.Старикова  
«30» августа 2020 г.



### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования

«Центр дополнительного образования»

Принято на педагогическом совете  
МБУ ДО ЦДО

Протокол № 1 от 28.08.2020 г

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основании приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования « Центр дополнительного образования» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273 -ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей и Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования « Центр дополнительного образования»

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее – Центр), реализующий программы дополнительного образования в сфере дополнительного образования.

1.4. Настоящее положение разработано в целях обеспечения реализации прав детей на освоение дополнительных общеобразовательных программ.

## **II. Порядок и основания приема обучающихся**

2.1. При приеме в Центр не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению

2.2. Комплектование групп первого года обучения производится до 15 сентября текущего года, учебный год в группах второго и последующего годов обучения начинается 1 сентября.

2.3. Комплектование групп осуществляется в соответствии с разработанными нормативами наполняемости групп.

2.4. Формирование групп в Центре осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от выбранной для освоения программы дополнительного образования.

2.5. Минимальный возраст зачисления детей в образовательную организацию по видам занятий определяется в соответствии Уставом МБУ ДО ЦДО, в том числе СанПиН 2.4.4.1251-03. Максимальный возраст обучающихся - 18 лет.

2.6. Прием детей в образовательное учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). К заявлению о приеме также прикладываются:

- свидетельство о рождении ребенка;
- медицинские документы о состоянии здоровья ребенка;
- иные документы.

2.7. При приеме обучающихся администрация обязана ознакомить ребенка и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного

учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Прием в объединения осуществляется в течение всего учебного года.

2.8. Педагоги дополнительного образования Центра при приеме заявления обязаны ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления полномочий законного представителя ребенка.

2.9. Центр вправе отказать в приеме в следующих случаях:

- возраст ребенка не соответствует пункту 2.5 настоящего положения;
- по медицинским показаниям;
- при отсутствии свободных мест.

2.10. Обучающийся считается принятым в Центр с момента издания руководителем организации приказа о зачислении лица на обучение.

2.11. Место за обучающимся в Центре сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санаторнокурортного лечения, в иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами (по письменному заявлению родителей (законных представителей)).

### **III. Порядок и основание перевода обучающихся**

3.1 Обучающиеся успешно освоившие дополнительные общеразвивающие программы соответствующего года обучения, переводятся на следующий год обучения.

3.2 Списочный состав обучающихся, переведенных на следующий год обучения по итогам проведения промежуточной аттестации, утверждается приказом директора МБУ ДО ЦДО

### **IV. Порядок и основание отчисления обучающихся**

4.1. Отчисление обучающегося из Центра производится на основании приказа директора в следующих случаях:

- при наличии систематических пропусков образовательного процесса (занятий) без уважительных причин, на основании ходатайства педагогического работника;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему пребыванию в творческом объединении и спортивной секции
- по желанию родителей (законных представителей) обучающегося, на основании заявления;
- по собственной инициативе обучающегося;
- в случае не усвоения обучающимся учебного материала (минимальных объёмов тренировочных нагрузок и т.п.), определённого образовательной программой и учебным планом;
- в случае грубых и неоднократных нарушений обучающимся Устава Центра
- в связи с достижением обучающимся Учреждения возраста 18 лет;
- по окончании обучения по дополнительной общеразвивающей образовательной программе;

## **V. Порядок и основание восстановления обучающихся**

5.1. Обучающийся, отчисленный из Центра по личной инициативе или по инициативе родителей (законных представителей), имеет право на восстановление для обучения и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором обучающийся был отчислен.

Согласовано  
председателем первичной  
профсоюзной организацией  
МБУ ДО ЦДО  
\_\_\_\_\_ И.Г. Зайченко  
. «30» августа 2020 г

Утверждаю  
директор МБУ ДО ЦДО  
\_\_\_\_\_ А.А.Старикова  
«30» августа 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке и основании приема, перевода, отчисления и восстановления  
обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении  
дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования»

Принято на педагогическом совете  
МБУ ДО ЦДО  
Протокол № 1 от 27.09. 2020 г

Порядок и основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования « Центр дополнительного образования» составлены в соответствии со следующими правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации
- Конвенцией о правах ребенка
- Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. N 1008
- Уставом МБУ ДО ЦДО
- Настоящими правилами
- Приказами и распоряжениями МБУ ДО ЦДО

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием, перевод и отчисление и восстановление обучающихся в МБУ ДО ЦДО при обучении по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств муниципального бюджета.

1.2. Целью настоящих Правил является защита прав детей на дополнительное образование.

1.3. При приеме детей в ЦДО не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

1.4. В МБУ ДО ЦДО реализуются дополнительные общеобразовательные программы по следующим направлениям: художественное; социально-педагогическое; спортивное

1.5. МБУ ДО ЦДО организует работу с детьми от 5 до 18 лет включительно.

## **2. Порядок и основания приема обучающихся**

2.1. При приеме в Центр не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению

2.2. Комплектование групп первого года обучения производится до 15 сентября текущего года, учебный год в группах второго и последующего годов обучения начинается 1 сентября.

2.3. Комплектование групп осуществляется в соответствии с разработанными нормативами наполняемости групп.

2.4. Формирование групп в Центре осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от выбранной для освоения программы дополнительного образования.

2.5. Минимальный возраст зачисления детей в образовательную организацию по видам занятий определяется в соответствии Уставом МБУ ДО ЦДО, в том числе СанПиН 2.4.4.1251-03. Максимальный возраст обучающихся - 18 лет.

2.6. Прием детей в образовательное учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). К заявлению о приеме также прикладываются:

- свидетельство о рождении ребенка;
- медицинские документы о состоянии здоровья ребенка;
- иные документы.

2.8. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, а также освободившихся в результате выбытия обучающихся, МБУ ДО ЦДО имеет право объявить дополнительный прием в объединения.

2.9. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся МБУ ДО ЦДО обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

### **3. Организация информирования лиц, поступающих в ЦДО.**

3.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) на сайте <http://30astr-cdod2.edusite.ru> размещены:

- Устав МБУ ДО ЦДО;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Правила приема, перевода и отчисления и восстановления;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- Перечень реализуемых программ;
- Контактные телефоны.

3.2. Информация о зачислении в объединение и о расписании занятий предоставляется родителям (законным представителям):

- на встрече с педагогом;
- по телефону и через информационные системы общего пользования;
- на родительском собрании.

### **4. Дополнительные условия при приеме**

4.1. Объединения первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

4.2. Прием обучающихся в объединения второго и последующих лет обучения возможен в случае успешного прохождения с требованиями каждой конкретной дополнительной общеобразовательной программы.

4.3. В летнее каникулярное время комплектование контингента обучающихся может осуществляться исходя из запроса детей и их родителей (законных представителей) на дополнительные образовательные услуги и графиком работы учреждения. Образовательный процесс предполагает обучение по краткосрочным дополнительным общеобразовательным программам и индивидуальным учебным планам. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а так же продолжительность учебных занятий могут устанавливаться в соответствии с востребованностью дополнительной общеобразовательной программы и СанПин.

### **5. Порядок и основания перевода обучающихся**

5.1. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года. Максимально допустимая нагрузка на одного обучающегося не может превышать 12 часов в неделю.

5.2. Родителям (законным представителям) обучающихся МБУ ДО ЦДО обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, с достижениями ребенка.

5.3. Перевод ребенка в другое объединение в течение года возможен по заявлению родителей (законных представителей), осознающих невозможность достижения ребенком заявленного в образовательной программе результата, или по другим причинам, при наличии свободных мест.

## **6. Порядок и основания отчисления обучающихся**

6.1. Отчисление обучающихся из ЦДО может производиться в течение всего учебного года в следующих случаях:

- 1) по завершению программы обучения;
- 2) по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося;
- 3) по медицинским показаниям, препятствующим обучению;
- 4) за систематическое нарушение правил поведения обучающихся;
- 5) за систематические пропуски занятий без уважительных причин в течение 1 месяца.

Отчисление обучающихся оформляется приказом директора ЦДО.

6.2. При отчислении по пунктам 3, 4, 5 педагог должен проинформировать обучающегося и родителей (законных представителей) о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета работы детского объединения.

## **7. Порядок и основания восстановления обучающихся**

7.1 По ходатайству родителей (законных представителей) отчисленный обучающийся может быть восстановлен в объединение или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения, при наличии вакантных мест на основании заявления родителей (законных представителей) и личного собеседования.

7.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава ЦДО, право на восстановление не имеют.

4.4. Решение о восстановлении обучающихся принимает директор МБУ ДО ЦДО в форме издания приказа.